

REGIONE PIEMONTE BU42S1 19/10/2023

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza
Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza dalla n. 311 alla n. 322 assunte nella seduta n. 40 del 4 ottobre 2023.

Documento allegato



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 311/2023 - Cl. 1.20.2.

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "UN RACCONTO NELLA NOSTRA STORIA. 1943 L'ATTACCO ALL'AEROPORTO DI MURELLO", IN COLLABORAZIONE CON AMICI DELLA BIBLIOTECA DI MURELLO. (FF/MR)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "UN RACCONTO NELLA NOSTRA STORIA. 1943 L'ATTACCO ALL'AEROPORTO DI MURELLO", IN COLLABORAZIONE CON AMICI DELLA BIBLIOTECA DI MURELLO. (FF/MR)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle tematiche di promozione della partecipazione democratica;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente, prot. n. 19083 del 25/8/2023 e n. 21290 del 2/10/2023, con cui l'associazione Amici della Biblioteca di Murello, con sede in via della Chiesa 6, Murello (CN), C.F. 95025550047, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "Un racconto nella nostra storia. 1943 L'attacco all'aeroporto di Murello", che si terrà a Murello nei giorni 7 e 8 ottobre 2023;

Preso atto che l'iniziativa ha l'obiettivo di rievocare un celebre episodio della Resistenza piemontese: l'assalto dei partigiani dell'aeroporto di Murello, il 2 dicembre 1943, durante il quale vennero distrutti più di trenta aerei militari tedeschi;

Considerato che l'iniziativa verrà inaugurata sabato 7 ottobre con l'allestimento nel campo sportivo degli accampamenti militari tedeschi e italiani e di quelli partigiani e americani, nei quali gruppi di rievocatori daranno vita a una rappresentazione realistica che permetterà ai visitatori di vivere un'esperienza diretta del momento storico in cui si svolse l'attacco all'aeroporto;

Atteso che nella stessa giornata verrà aperta al pubblico una mostra che illustrerà l'episodio dell'assalto nell'ambito della storia della lotta partigiana e si terrà un incontro istituzionale sul valore della libertà;

Considerato che domenica 8 ottobre avrà luogo un'escursione guidata sui luoghi dell'attacco e, a conclusione dell'iniziativa, la rievocazione degli scontri a fuoco e della rappresaglia nazista;

Rilevato che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di valorizzazione della storia piemontese e di promozione del valore della libertà e della partecipazione democratica;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei suddetti Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Un racconto nella nostra storia. 1943 L'attacco all'aeroporto di Murello";

Considerato di quantificare in € 2.500,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Un racconto nella nostra storia. 1943 L'attacco all'aeroporto di Murello", in collaborazione con l'Associazione Amici della Biblioteca di Murello;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del proponente, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica

sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;


L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Un racconto nella nostra storia. 1943 L'attacco all'aeroporto di Murello", in collaborazione con l'Associazione Amici della Biblioteca di Murello, con sede in via della Chiesa 6, Murello (CN), C.F. 95025550047, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 2.500,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "Un racconto nella nostra storia. 1943 L'attacco all'aeroporto" 

Soggetto Proponente Amici della Biblioteca di Murello

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Piano attività DUP 19/2023 Valorizzazione della cultura e della storia piemontesi. Celebrazione di anniversari legati alla storia e alla cultura del Piemonte
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Mostra dedicata all'importanza dell'assalto all'aeroporto di Murello nell'ambito della storia della lotta partigiana nel cuneese Incontro istituzionale sul valore della libertà
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 3.956,00
Risorse proprie ente proponente	€ 500,00	
Altre entrate:		
Fondazione Bancaria	€ 500,00	
Totale Entrate	€ 1.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto impianto amplificazione	€ 468,00	€ 468,00	ammissibile
Impostazione layout grafico	€ 549,00	€ 549,00	ammissibile
1500 pieghevoli A4 chiuso	€ 195,00	€ 195,00	ammissibile
150 manifesti 70x100	€ 73,00	€ 73,00	ammissibile
70 locandine A3	€ 159,00	€ 159,00	ammissibile
Gestione ufficio stampa affidato ad agenzia privata	€ 1.612,00	€ 1.612,00	ammissibile
Pranzo per 50 rievocatori	€ 1.000,00	€ 0,00	non ammissibile
Piano sicurezza	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
Allesimenti espositivi: stampe tipografiche per mostra	€ 300,00	€ 0,00	non ammissibile
Compenso gruppi storici per allestimento e rievocazione	€ 2.000,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio
Totale Spese	€ 6.956,00	€ 3.656,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 29 settembre 2023

Marisa Rodofile

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 312/2023 - Cl. 1.20.2

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "60^ SAGRA DEL MARRONE", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI ROCCAIONE. (FF/MAI)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "60^ SAGRA DEL MARRONE", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI ROCCAIONE. (FF/MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale del Piemonte;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente - prot. CR n. 19689 del 11/09/2023 e prot. CR n. 21370 del 02/10/2023 - con le quali il Comune di Roccavione (CN), con sede in Via S. Croce, 2 - C.F. e P.I. 00468120043 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "60^ Sagra del marrone", che si svolgerà a Roccavione (CN) dal 6 al 13 ottobre 2023;

Preso atto che la Sagra del marrone di Roccavione - la più antica del Piemonte - forte del suo oltre mezzo secolo di storia, rende onore ad una risorsa molto amata, gemma della Val

Vermenagna, nell'ambito di un evento che sollecita la voglia di convivialità e dello stare insieme;

Dato atto che il ricco programma dell'iniziativa prevede una settimana volta a trasformare l'intero territorio comunale in un allestimento globale all'interno del quale si svolgeranno spettacoli, concerti, un mercato di prodotti locali, giochi, mostre e visite guidate al museo del vecchio mulino;

Preso inoltre atto che l'evento culminerà domenica 8 ottobre con la cottura dei Mondaj (i marroni locali) aspettando la Gran Baldoria del Mondaj, che dà tradizionalmente il via alla degustazione delle castagne fra artisti di strada, spettacoli e mostre nel centro storico;

Tenuto conto che l'evento vanta una notevole affluenza di pubblico e che la manifestazione rappresenta di fatto una importante occasione di promozione delle eccellenze gastronomiche locali, della storia e della cultura popolare del territorio, oltre che di valorizzazione dei piccoli borghi del Piemonte, con conseguenti positive ricadute sul tessuto sociale ed economico dell'intera area di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al Comune è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "60^ sagra del marrone", in collaborazione il Comune di Roccavione (CN), in € 5.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Comune di Roccavione, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "60^a sagra del marrone", in collaborazione con il Comune di Roccavione (CN), con sede in Via S. Croce, 2 - C.F. e P.IVA 00468120043 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 5.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: 60^ Sagra del marrone

Soggetto Proponente Comune di Roccavione



	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa rientra nella tematica della promozione e valorizzazione del territorio della Regione Piemonte; è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali, in considerazione della valenza turistico-promozionale della stessa e della promozione delle eccellenze gastronomiche locali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	Evento finalizzato alla promozione del territorio, con positive ricadute socio-economiche sull'intera area di riferimento.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Rientra nella tematica della valorizzazione della storia e della cultura popolare del territorio.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 10.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 6.100,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 6.100,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture: - Noleggio e allestimento gonfiabili: €1.500 - Noleggio spazzatrice: €100 - Noleggio e montaggio palco: €700 - Pulizia musei e aree espositive: €100	€ 2.400,00	€ 2.400,00	ammissibile
2. Servizi grafici e tipografici - Stampa n. 50 locandine: €60 - Stampa n. 50 manifesti: €240	€ 300,00	€ 300,00	ammissibile
3. Spese dei promozione e comunicazione dell'iniziativa - Promozione pubblicitaria su La guida : €207 - Promozione pubblicitaria su La Stampa: €220 - Promozione pubblicitaria su Radio Piemonte Sound: €350 - Promozione pubblicitaria su Targato CN: €223	€ 1.000,00	€ 1.000,00	ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti - Esperto per visite al museo: €50 - <i>omissis</i> , <i>omissis</i> : €1.000 - Artisti di strada (gruppo <i>omissis</i>) €1.500	€ 2.550,00	€ 2.550,00	ammissibile
6. Spese di personale	€ 2.000,00	€ 400,00	ammissibile nella misura del 20%
7. SIAE	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa e che si esauriscono con la stessa: - Collegamenti elettrici provvisori	€ 250,00	€ 250,00	ammissibile
10. Altre spese: - Acquisto castagne: €5.000 - Acquisto vino e bibite: €300 - Assicurazione: €150 - Piano di Sicurezza: €1.500	€ 6.950,00	€ 1.650,00	ammissibili assicurazione e Piano Sicurezza
Totale Spese	€ 16.650,00	€ 9.750,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	Non sono previsti sponsor; le visite guidate e le mostre sono a titolo gratuito e non prevedono oneri a carico del Comune. La vendita delle castagne ed i relativi incassi sono gestiti dall'Associazione locale ENDAS (prot. CR n. 21370/2023 del 02/10/23)
-----------------------	--

Data 12 settembre 2023

Maria Ada Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 313/2023 - Cl. 1.20.2, 24/2022A/CR, 97

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELLA 13[^] EDIZIONE DI "ULTRA TRAIL LAGO D'ORTA" ANNO 2023 (13-15 OTTOBRE), IN COLLABORAZIONE CON UTLO EVENTS (SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA SENZA SCOPO DI LUCRO). (FF/FDP)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELLA 13[^] EDIZIONE DI "ULTRA TRAIL LAGO D'ORTA" ANNO 2023 (13-15 OTTOBRE), IN COLLABORAZIONE CON UTLO EVENTS (SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA SENZA SCOPO DI LUCRO). (FF/FDP)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato., come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Atteso che l'iniziativa non è prevista dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle attività di prevenzione e salvaguardia della salute e del benessere individuale e collettivo, attraverso la promozione dello sport;

Vista la nota, prot. n. 12379 del 24/05/2023, integrata con successive note, prot. n. 19122 del 28/08/2023, n. 21258 e n. 21259 del 29/09/2023, con la quale l'ASD UTLO Events (Società Sportiva Dilettantistica senza scopo di lucro), con sede in Corso Torino, 18 - Novara, C.F./P.I. 02591540030, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale della 13[^] edizione di "Ultra Trail Lago d'Orta", indicata con l'acronimo UTLO, che si svolgerà, nelle

giornate del 13, 14 e 15 ottobre 2023, sulle montagne che circondano il Lago d'Orta, coinvolgendo i territori delle province di Verbania, Novara e Vercelli;

Preso atto che si tratta della competizione di Trail Running più importante del Piemonte, annoverata fra i grandi eventi, sul portale "Piemonte Regione Europea dello Sport 2022", trasmessa in diretta Streaming sui social e su varie piattaforme, con diffusione su scala mondiale;

Tenuto conto che la manifestazione sportiva, con base logistica ad Omegna, località in cui è ubicata la struttura "UTLO Expo Village", si articola in diverse specialità come il Trail Running, il Nordic Walking ed una corsa "Utlino" dedicata esclusivamente ai bambini;

Considerato inoltre che ad "UTLO", in considerazione dei necessari interventi di manutenzione e pulizia dei tracciati utilizzati per le competizioni, è stata riconosciuta l'attestazione "Ecoactions", che sancisce il basso impatto ambientale e la sostenibilità dell'evento;

Considerato che l'iniziativa, oltre ad essere un'importante appuntamento finalizzato alla promozione dello sport, con una partecipazione ed una risonanza internazionale, costituisce, per il territorio, una rilevante occasione a valenza turistico-promozionale, con il coinvolgimento di ben 16 Comuni, ubicati sulle sponde del Lago d'Orta e Maggiore e la previsione di oltre 5.000 persone che troveranno ospitalità nelle diverse località interessate dalla manifestazione;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Atteso che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di valorizzazione del territorio regionale e di promozione dell'attività sportiva;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al soggetto promotore è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla 13^a edizione di "Ultra Trail Lago d'Orta" anno 2023;

Considerato di quantificare in € 12.000,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, **unanime**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla 13^a edizione di "Ultra Trail Lago d'Orta" anno 2023, in collaborazione con UTLO Events (Società Sportiva Dilettantistica senza scopo di lucro), con sede in Corso Torino, 18 - Novara, C.F./P.I. 02591540030, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 12.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata 13^a edizione di "Ultra Trail Lago d'Orta" anno 2023 (13-15 ottobre)

Soggetto Proponente UTLO Events (Società Sportiva Dilettantistica senza scopo di lucro)

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 4 dell'Atto costitutivo e dello Statuto: La società non ha scopo di lucro e opera nell'ambito dello sport.
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Con DUP n. 166/2020 sono stati istituiti gli Stati generali per la prevenzione e il benessere
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	L'iniziativa promuove un'attività sportiva che favorisce il benessere, la sana competizione e l'aggregazione sociale.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo: Lo sport, inteso come sano agonismo, a tutela della salute e del benessere (istituzione Stati generali per la prevenzione e il benessere - DUP 166/2020)
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 12.000,00
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Altri contributi	€ 5.000,00	
Contributo Comune di Omegna 5.000		
Sponsorizzazioni da aziende private: totale € 24.400,00		
Nel dettaglio:		
- Sponsorizzazione VIBRAM – naming sponsor 10.370,00		
- Sponsorizzazione ALTRA RUNNING – technical sponsor 6.100,00		
- Sponsorizzazione MASTERS – technical sponsor 3.050,00		
- Sponsorizzazione MINERVA ENERGIA – green energy partner 2.440,00		
- Sponsorizzazione RICOLA – technical sponsor 1.220,00		
- Sponsorizzazione COROS – technical sponsor 1.220,00	€ 24.400,00	
Quote di iscrizione		
Gara N. iscritti Totale Media		
Gara 100K: 199 iscritti per un totale di € 23.966,00		
Gara 55K: 342 iscritti per un totale di € 24.055,00		
Gara 34K: 317 iscritti per un totale di € 12.799,00		
Gara 21K: 210 iscritti per un totale di € 5.592,50		
Gara 12K: 72 iscritti per un totale di € 1.243,75		
Gara Vertical: 11 iscritti per un totale di € 218,00		
Totale 67.874,25	€ 67.874,25	
Cessione spazi espositivi UTLO Village: previsione sullo storico degli scorsi anni € 2.000		
Nel Village trovano spazio gli stand di espositori collegati al mondo trail; tra questi gli stand degli sponsor della manifestazione e delle associazioni che collaborano all'evento	€ 2.000,00	
Totale Entrate	€ 99.274,25	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione ivi compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto</p> <p>Noleggio 2 navette con autista per trasporti atleti Omegna 1.500 Noleggio 5 bagni chimici 400 Noleggio max 10 estintori (stima sulla base delle edizioni precedenti) 300 Noleggio per n. 5 giorni, 2 furgoni tipo IVECO DAILY per trasporto materiale allestimento percorso 1.500 Noleggio n. 3 pulmini a nove posti, senza autista (guidati da volontari), per navette atleti 1.300 Noleggio n. 1 furgone per assistenza ristori atleti 400 Noleggio impianto audio 2.600 Noleggio tensostruttura e N. 6 gazebo 6.700 Noleggio max n. 3 riscaldatori elettrici per tensostruttura 300</p>	€ 15.000,00	€ 11.800,00	NON AMMISSIBILI: 2 navette e 3 pulmini per trasporto atleti e 1 furgone per assistenza ristori in quanto non menzionati nella relazione descrittiva
<p>2. Servizi grafici e tipografici</p> <p>La previsione di costo si basa su quanto sostenuto nel 2022 per la realizzazione di striscioni, volantini, pannelli informativi ecc 3.700,00</p>	€ 3.700,00	€ 0,00	NON AMMISSIBILE (non dettagliata)
<p>3. Spese di promozione e comunicazione</p> <p>Addetto stampa 2.500 Riprese video diretta gara 3.500 Riprese video promozionale 2.000 Le prestazioni di addetto stampa e riprese video vengono affidate a professionisti esterni (già individuati)</p> <p>Addetto social 1.500: All'addetto social verrà corrisposto un compenso a titolo di prestazione occasionale, pertanto non soggetta ad IVA, e la spesa indicata è già comprensiva della ritenuta d'acconto del 20%</p>	€ 9.500,00	€ 9.500,00	AMMISSIBILI
<p>4. Spese per beni finalizzati a premiazioni</p> <p>Materiale per pacchi gara (magliette, cuffie) 18.000 Medaglie finisher (forfetario L. 190/14) 3.000 Gadget riconoscimento volontari (maglietta) 2.000</p>	€ 23.000,00	€ 0,00	NON AMMISSIBILI
<p>7. Spese per diritti SIAE</p>	€ 200,00	€ 200,00	AMMISSIBILI

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)</p> <p>Assistenza Croce Rossa Italiana (esente IVA) 5.000 Assistenza Ospedale 118 (esente IVA) 3.000 Assistenza n. 2 medici e n. 3 infermieri (esente IVA, con ritenuta acconto) 3.000</p> <p>Le spese per Soccorso alpino e Piste, stimate nella misura di € 50,00 a titolo di rimborso giornaliero per ogni volontario impiegato durante la manifestazione Assistenza Soccorso Alpino (esente IVA) 3.000 Assistenza Soccorso Piste (esente IVA) 1.000</p>	€ 15.000,00	€ 15.000,00	AMMISSIBILI
<p>10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopraindicate, strettamente connesse all'iniziativa e debitamente motivate.</p> <p>Alimenti per ristori e pasta party finale 16.000,00</p> <p>Contributi associazioni varie per assistenza UTLO (Pro Loco, Associazione Alpini, AIB, ecc.) a cui vengono erogate delle liberalità, rendicontate con opportune ricevute non soggette ad IVA (non soggette IVA) 5.000,00</p> <p>Assistenza n. 1 elettricista (forfetario L. 190/14) 1.000,00</p> <p>Assistenza montaggi e smontaggi strutture 4.000,00</p> <p>Carburante per mezzi noleggiati 1.000,00</p> <p>Parrocchia di Omegna per tendone (non soggetta IVA) 500,00</p> <p>Pernottamenti e pasti atleti invitati, speaker, operatori video, ecc. 3.000,00</p> <p>Pro Loco Omegna per servizio ristorazione finale (non soggetta IVA) 6.000,00</p> <p>Speaker della manifestazione 2.000,00</p> <p>Vigilanza notturna 600,00</p> <p>Wedosport per assistenza iscrizioni e rilevazioni cronometriche 7.000,00</p>	€ 46.100,00	€ 3.600,00	AMMISSIBILE: Elettricista Speaker manifestazione Vigilanza notturna

Totale Spese

€ 112.500,00

€ 40.100,00

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

Note ulteriori

Su richiesta formulata dall'ufficio competente, con nota protocollo n. 21258 del 29/09/2023 il preventivo dell'iniziativa è stato integrato.
Con successiva nota prot. n. 21259 del 29/09/2023 la richiesta di contributo è stata ridotta da 15.000 a 12.000 euro

Data 29 settembre 2023

Fabrizio De Pascale

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 314/2023 - Cl. 1.20.2/24

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "VIENNA SUL LAGO", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE VIENNA SUL LAGO ODV ETS. (FF/LM)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "VIENNA SUL LAGO", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE VIENNA SUL LAGO ODV ETS. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolo 1 e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle attività di promozione del territorio regionale in quanto rappresenta una vetrina per il patrimonio storico e artistico regionale e un'occasione di valorizzazione dell'offerta culturale piemontese;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente - prot. CR n. 8603 del 29/03/2023, prot. CR. n. 20395 del 20/09/2023 e prot. n. 20656 del 25/09/2023 - con le quali l'Associazione Vienna sul lago ODV ETS, con sede in via dei Cattaneo, 12 - Novara C.F. 01632530034 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "Vienna sul lago", che si svolgerà dal 21 al 29 ottobre 2023;

Considerato che l'iniziativa rappresenta un importante e ormai tradizionale evento di solidarietà e cultura ed è organizzato in collaborazione con la Marina Militare e vede la partecipazione degli Allievi Ufficiali dell'Accademia Navale di Livorno;

Considerato che l'iniziativa unirà ai momenti dedicati alla musica e alla danza altrettante occasioni volte a veicolare messaggi e valori socialmente rilevanti;

Atteso che la manifestazione coinvolgerà numerosi ragazzi che parteciperanno al ballo di apertura della serata di beneficenza che si terrà alla Reggia di Venaria Reale;

Rilevato che i partecipanti seguiranno un percorso formativo che prevede lezioni di coreografia, ma anche corsi di formazione, momenti istituzionali, eventi culturali;

Atteso che i ragazzi saranno accompagnati alla scoperta del patrimonio storico e artistico della Regione Piemonte e visiteranno la città di Novara, il Museo del Risorgimento e il sommergibile storico "A. Provana" a Torino;

Atteso che l'elemento centrale dell'evento è rappresentato dallo spirito solidale, essendo l'iniziativa finalizzata a promuovere una raccolta fondi devoluta a enti che perseguono progetti sociali;

Rilevata la rispondenza dell'iniziativa alle finalità e agli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di valorizzazione del patrimonio storico e artistico regionale e un'occasione di valorizzazione dell'offerta culturale piemontese, con favorevoli ricadute sul tessuto economico-sociale regionale;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Vienna sul lago", in collaborazione con l'Associazione Vienna sul lago ODV ETS, in € 15.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione Vienna sul lago ODV ETS, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Vienna sul lago", in collaborazione con l'Associazione Vienna sul lago ODV ETS, con sede in via dei Cattaneo, 12 - Novara C.F. 01632530034 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 15.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Vienna sul lago

Soggetto Proponente Vienna sul lago - O.d.V. - E.T.S.

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa rientra nella tematica della promozione e valorizzazione del territorio e della società piemontese; è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Nazionale	Evento di solidarietà e cultura finalizzato alla valorizzazione del territorio e della società piemontese
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Evento culturale con percorsi formativi
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo: l'iniziativa ha valenza in termini di solidarietà e cultura
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 15.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 9.000,00	
Altre entrate:		
Sponsor	€ 3.000,00	
Totale Entrate	€ 12.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture:			
Service audio e luci, noleggio tavoli e sedie	€ 12.000,00	€ 12.000,00	ammissibile
Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie)			
Tipografia Italgrafica e "Studio Ragni" (250 libretti — 500 inviti — carta intestata — stampa cartellonistica)	€ 3.000,00	€ 0,00	non ammissibili in quanto non dettagliate tutte le tipologie
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa:			
Ufficio stampa Studio media Communication: organizzazione di conferenza stampa e promozione evento.	€ 12.000,00	€ 12.000,00	ammissibili
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni:			
Acquisto coroncine per Debuttanti	€ 4.000,00	€ 0,00	non ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
5.1. Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa <i>omissis</i> 1 settimana euro 2.400 Caffè Concerto/Incanto Armonico 4 ore euro 500 <i>omissis</i> 7 ore euro 600	€ 9.500,00	€ 3.500,00	non ammissibili spese di ospitalità in quanto non dettagliate
5.2. Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) pernotti, Caffè Concerto/Incanto Armonico, testate giornalistiche da definire in prossimità evento, Debuttanti € 6.000			
7. SIAE	€ 500,00	€ 500,00	ammissibili
Spese relative al sostegno per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (vedi art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022***) realizzazione immagini video e fotografiche dell'evento serata di beneficenza	€ 1.500,00	€ 0,00	non ammissibili
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa: fiori euro 1 100 spese telefoniche euro 1.400	€ 2.500,00	€ 0,00	non ammissibili
10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione) trasporti SUN euro 3.300 — trasporti Tredanari euro 600 — corone cerimonie euro 100 — materiale trucco euro 200 -	€ 4.200,00	€ 0,00	non ammissibili in quanto non debitamente motivate
Totale Spese	€ 49.200,00	€ 28.000,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	D'ufficio corretto totale spese alla voce 5.1
-----------------------	---

Data 26 settembre 2023

Delibera n. 315/2023 - Cl. 1.20.2/24

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "109^ COPPA CITTÀ DI ASTI - MEMORIAL BEPPE ANDREOLI", IN COLLABORAZIONE CON IL CIRCOLO ANSPI SAN DOMENICO SAVIO. (FF/LM)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "109^ COPPA CITTÀ DI ASTI - MEMORIAL BEPPE ANDREOLI", IN COLLABORAZIONE CON IL CIRCOLO ANSPI SAN DOMENICO SAVIO. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle attività di tutela della salute e del benessere attraverso la valorizzazione dello sport, con inevitabili e positive ricadute sulla promozione del territorio regionale;

Viste le note acquisite agli atti della struttura competente - prot. CR n. 18884 del 13/09/2023 e prot. CR. n. 19851 del 13/09/2023 - con le quali il Circolo ANSPI San Domenico Savio con sede legale in Asti, via Tosi 30 - C.F. 92051260054 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "109^ Coppa Città di Asti - Memorial Beppe Andreoli", che si svolgerà il 14 - 15 ottobre 2023;

Considerato che la "109^ Coppa Città di Asti - Memorial Beppe Andreoli", gara internazionale di bocce, è stata inserita dalla "Fédération Internationale de Boules" nel calendario europeo;

Preso atto che la manifestazione, dedicata al gioco delle bocce, ormai diventato vera disciplina sportiva, vedrà la partecipazione di atleti e appassionati provenienti da diversi paesi europei e regioni italiane;

Tenuto conto che nella competizione è previsto anche il Trofeo Gigi Zeppa, altro campione astigiano, dedicato ai giovani;

Considerato che l'iniziativa costituisce un'occasione di promozione dei valori dello sport e di aggregazione sociale, con l'obiettivo di diffondere la pratica di questo sport ad una platea più ampia;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Rilevata pertanto la rispondenza dell'iniziativa alle finalità e agli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di tutela della salute e del benessere attraverso la valorizzazione dello sport, con positive ricadute sulla promozione del territorio regionale;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "109^ Coppa Città di Asti - Memorial Beppe Andreoli", in collaborazione con il Circolo ANSPI San Domenico Savio, in € 6.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Circolo ANSPI San Domenico Savio, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa,

comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "109^ Coppa Città di Asti - Memorial Beppe Andreoli", in collaborazione con il Circolo ANSPI San Domenico Savio, con sede legale in Asti, via Tosi 30 - C.F. 92051260054 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 6.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: "109^ Coppa Città di Asti - Memorial Beppe Andreoli"

Soggetto Proponente Circolo ANSPI San Domenico Savio

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	art. 2 dello Statuto del Circolo ANSPI San Domenico Savio
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Con DUP n. 166/2020 sono stati istituiti gli Stati generali per la prevenzione e il benessere
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Promozione e valorizzazione del territorio attraverso lo sport: l'iniziativa prevede l'organizzazione di un evento sportivo per promuovere il tradizionale gioco delle bocce e la valorizzazione del territorio.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 6.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 3.000,00	
Altre entrate:		
Banca di Asti	€ 3.000,00	
Consorzio per tutela dell'Asti docg	€ 3.000,00	
Totale Entrate	€ 9.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture: affitto e montaggio tribuna 200 posti	€ 3.500,00	€ 3.500,00	ammissibile
Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) n. 100 locandine, n. 10 banner pubblicitari	€ 500,00	€ 500,00	ammissibili
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa: n.500 gadget pubblicitari (tshirt); gestione pagine social (facebook e gruppi WhatsApp); riprese finali (la Fib ha una canale ufficiale streaming su YuoTube)	€ 1.940,00	€ 0,00	non ammissibili in quanto non dettagliate le spese per tipologia
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni: n .4 trofei	€ 610,00	€ 0,00	non ammissibile

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa n.2 arbitri internazionali e n.5 nazionali dalle 8 alle 18 di sabato 14 ottobre e dalle 8 alle 18 di domenica 15 ottobre € 1.400 5.2. Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) arbitri € 1.500	€ 2.900,00	€ 1.400,00	non ammissibili spese relative ad ospitalità
7. SIAE	€ 500,00	€ 500,00	ammissibili
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa: fornitura sabbia, stesura sabbia, tracciatura campi, assi per delimitazione campi di gara.	€ 3.000,00	€ 0,00	non ammissibili
10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio ambulanza, piano sicurezza, assicurazione) Vigilanza euro 1.000,00; Assicurazione RC euro 750,00; Servizio medico e assistenza euro 1.000,00; Impianto audio e video euro 1.830,00 Tasse gara 1.600,00	€ 6.180,00	€ 4.580,00	non ammissibili tasse gara
Totale Spese	€ 19.130,00	€ 10.480,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 28 settembre 2023

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 316/2023 - Cl. 1.20.2.

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELLA MOSTRA "70 ANNI DI SCUOLA IN CARCERE", IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. PLANA - TORINO. (FF/MR)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELLA MOSTRA "70 ANNI DI SCUOLA IN CARCERE", IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. PLANA - TORINO. (FF/MR)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocini in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle tematiche di promozione delle eccellenze regionali nell'ambito della formazione artigianale e dell'istruzione;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente, prot. n. 20041 del 15/09/2023 e n. 21369 del 2/10/2023, con cui l'Istituto di Istruzione Superiore - G. Plana, con sede in Piazza Robilant, 5 - Torino, C.F. 97856410010, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale della mostra "70 anni di scuola in carcere" che sarà esposta presso l'URP del Consiglio regionale del Piemonte dal 25 ottobre al 17 novembre 2023;

Preso atto che l'iniziativa ha l'obiettivo di celebrare la ricorrenza dei 70 anni di attività della scuola dell'IIS G. Plana, prima presso il carcere "Le Nuove" e poi presso la Casa Circondariale "Lorusso e Cutugno";

Considerato che la mostra fotografica sarà composta da immagini e manifesti che raccontano l'attività didattica svolta all'interno del carcere con un'attenzione particolare ai progetti che hanno coinvolto il laboratorio di falegnameria;

Atteso che tra i lavori che verranno presentati in occasione della mostra sarà dato particolare risalto al restauro delle componenti in legno di una carrozza d'epoca del 1926, esposta nelle officine del Museo Ferroviario Piemontese;

Rilevato che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di promozione di eventi con finalità educative e di promozione del patrimonio storico regionale;

Accertato che l'iniziativa si inserisce inoltre nell'ambito dell'attività istituzionale del Garante regionale delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei suddetti Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "70 anni di scuola in carcere";

Considerato che l'organizzazione dell'iniziativa non comporta alcuna spesa per il Consiglio regionale del Piemonte;

L'Ufficio di Presidenza, **unanime**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "70 anni di scuola in carcere", in collaborazione con l'Istituto di Istruzione Superiore - G. Plana, con sede in Piazza Robilant, 5 - Torino, C.F. 97856410010, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, prendendo atto che l'organizzazione dell'iniziativa non comporta alcuna spesa per il Consiglio regionale del Piemonte;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Mostra 70 anni di scuola in carcere

Soggetto Proponente Istituto Istruzione Superiore – G. Plana - Torino

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Piano attività DUP 19/2023 Iniziativa che hanno lo scopo di avvicinare gli studenti e i giovani alle tematiche promosse dal Consiglio regionale.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	La mostra illustra l'attività didattica svolta dall'istituto Plana all'interno del carcere
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Totale Entrate		

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Totale Spese			

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati		

<i>Note ulteriori</i>	L'organizzazione dell'iniziativa non comporta alcuna spesa per il Consiglio regionale del Piemonte.
-----------------------	---

Data 02 ottobre 2023

Marisa Rodofile

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 317/2023 - Cl. 1.20.2

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "REGATA CELEBRATIVA DEI 130 ANNI DEL PRIMO CAMPIONATO EUROPEO DI CANOTTAGGIO SVOLTOSI SUL LAGO D'ORTA, MEETING INTERSCOLASTICO DI REMOERGOMETRO, EIGHTS +, MEMORIAL DON ANGELO VILLA", IN COLLABORAZIONE CON LA A.S.D. CANOTTIERI LAGO D'ORTA. (FF/MAI)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "REGATA CELEBRATIVA DEI 130 ANNI DEL PRIMO CAMPIONATO EUROPEO DI CANOTTAGGIO SVOLTOSI SUL LAGO D'ORTA, MEETING INTERSCOLASTICO DI REMOERGOMETRO, EIGHTS +, MEMORIAL DON ANGELO VILLA", IN COLLABORAZIONE CON LA A.S.D. CANOTTIERI LAGO D'ORTA. (FF/MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento, pur non previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, rientra nelle attività di tutela della salute e del benessere attraverso la valorizzazione dello sport;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente - prot. CR n. 16491 del 13/07/2023 e prot. CR n. 21426 del 03/10/2023 - con le quali la A.S.D. Canottieri Lago d'Orta, con sede in Orta San Giulio (NO), Via Domodossola, 25 - C.F. e P.I. 01250670039 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "Regata celebrativa dei 130 anni del

Primo Campionato europeo di Canottaggio svoltosi sul Lago d'Orta, Meeting interscolastico di remoergometro, EIGHTS +, Memorial Don Angelo Villa" che si svolgerà ad Orta San Giulio dal 13 al 15 ottobre 2023;

Dato atto che il 10 settembre 1893 sul Lago d'Orta si svolse la prima edizione del Campionato europeo di canottaggio e che, in occasione del suo centotrentesimo anniversario, l'Associazione sportiva dilettantistica Canottieri Lago d'Orta intende celebrare questo storico evento con un'edizione speciale dell'Orta Lake Challenge;

Preso atto che l'iniziativa si prefigge di promuovere il valore storico, sportivo e culturale del canottaggio attraverso una rievocazione di quel memorabile primo Campionato europeo di Canottaggio del 1893: una gara in linea sui mille metri, nel Golfo della Bagnera, con equipaggi dello spettacolare Otto con timoniere, a cui sono stati invitati gli equipaggi delle Rappresentative Nazionali di Svizzera, Francia, Belgio e Italia;

Preso inoltre atto che all'evento prenderanno parte rappresentative degli istituti scolastici, con staffette miste, integrate da atleti disabili e da campioni olimpici e mondiali;

Tenuto conto che l'iniziativa vanta una notevole affluenza di pubblico e che la manifestazione rappresenta di fatto una importante occasione di promozione della storia e del territorio piemontese, con conseguenti positive ricadute sul tessuto sociale ed economico dell'intera area di riferimento;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 166/2020, che ha istituito gli Stati generali per la prevenzione e il benessere, quale trasformazione dei preesistenti Stati generali dello sport e del benessere e quale luogo di confronto e di promozione delle attività delle realtà piemontesi che operano a prevenzione e salvaguardia della tutela e del benessere delle persone;

Considerato che l'iniziativa rientra pertanto nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale del Piemonte;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Regata celebrativa dei 130 anni del Primo Campionato europeo di Canottaggio svoltosi sul Lago d'Orta, Meeting interscolastico di remoergometro, EIGHTS +, Memorial Don Angelo Villa", in collaborazione con la A.S.D. Canottieri Lago d'Orta, in € 5.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte della A.S.D. Canottieri Lago d'Orta, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Regata celebrativa dei 130 anni del Primo Campionato europeo di Canottaggio svoltosi sul Lago d'Orta, Meeting interscolastico di remoergometro, EIGHTS +, Memorial Don Angelo Villa", in collaborazione con la A.S.D. Canottieri Lago d'Orta, con sede in Orta San Giulio (NO), Via Domodossola, 25 - C.F. e P.I. 01250670039 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 5.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Regata celebrativa dei 130 anni del Primo Campionato europeo di Canottaggio svoltosi sul Lago d'Orta, 

Soggetto Proponente A.S.D. Canottieri Lago d'Orta 

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteri di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali, in considerazione della valenza turistico-promozionale della stessa e della tutela della salute e del benessere attraverso la promozione dello sport.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Internazionale	Evento alla sua 130 [^] edizione che vanta una notevole affluenza di pubblico, anche internazionale.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Rientra nella tematica della tutela della salute e del benessere attraverso la promozione dello sport nonché della valorizzazione della storia e della cultura popolare del territorio.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 5.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 1.570,00	
Altre entrate:		
Federazione Italiana Canottaggio	€ 4.000,00	
Comune di Orta San Giulio	€ 2.500,00	
Comune di Pettenasco	€ 1.500,00	
Contributo Ditta CIPIR	€ 1.000,00	
Contributo Panathlon	€ 200,00	
Iscrizioni gare (media 25 euro x 460 partecipanti attesi)	€ 11.500,00	
Inserzioni pubblicitarie su opuscolo presentazione	€ 4.500,00	
Cena di gala (120 paganti x 32 euro)	€ 3.840,00	
Totale Entrate	€ 30.610,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture:			
- 1 bagno chimico: €400			
- cartoleria: €200			
- carburante mezzi di soccorso (5 barche a motore x 2 giorni): €500	€ 1.700,00	€ 400,00	ammissibile bagno chimico
- carburante per supporto logistico (A/R aeroporti, benzina, gasolio, autostrada): €600			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>2. Servizi grafici e tipografici</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stampa opuscolo di presentazione: €600 - Stampa n. 500 flyers: €50 - noleggio 2 tubi gonfiabili: €200 - elaborazione grafica per logo 130°: €500 	€ 1.350,00	€ 550,00	ammissibile elaborazione grafica e stampa flyers
<p>3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riprese filmate a terra e assistenza in zona premiazioni e pubblico: €700 - Riprese aeree a mezzo droni: €1.100 - Post produzione: assemblaggio immagini e sonorizzazione, diffusione: €300 - Aggiornamento sito internet su iniziativa, pubblicazione info e risultati: €500 - Addetto stampa, redazione c.s., rapporti con i media prima e dopo l'evento: €500 <p>Abbigliamento promozionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Body 130° (9 atleti x 4 squadre x 35€): €1.260 - Magliette Meeting interscolastico (6 studenti x 12 squadre x 5 euro cad): €360 	€ 4.720,00	€ 3.100,00	non ammissibile abbigliamento promozionale
<p>4. Spese per premi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 33 trofei/coppe per vincitori di categorie (40 euro cad): €1.320 - 220 medaglie per podi (4 euro cad): €880 - 3 coppe per Meeting interscolastico: €100 - Premi in natura per Cat. Master (100 x 10 euro cad.): €1.000 	€ 3.300,00	€ 0,00	non ammissibili
<p>5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6/7 giudici (CDA-FIC per 2 giorni): €900 - Cronometristi FICr Novara (2 giorni): €500 - noleggio 2 megafoni per giudici: €100 <p>5.2 Spese di ospitalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cena di gala (180 pasti per ospiti e autorità, 28€ cad.: €5.040 - Rimborso parziale spese di viaggio per atleti stranieri (200€ x 30): €6.000 - 2 mezze pensioni x 50 ospiti dei team nazionali (50 euro cad): €5.000 - 2 mezze pensioni x 10 ospiti di primo livello (50 euro cad): €1.000 	€ 18.540,00	€ 1.500,00	non ammissibili spese di ospitalità
<p>6. Spese di personale</p> <p>Personale volontario AIB Pettenasco, A-TEAM Pettenasco, Canottieri Lago d'Orta SG che intervengono nei 3 giorni della manifestazione</p>	€ 3.000,00	€ 0,00	non ammissibili in quanto non personale dell'associazione proponente l'iniziativa

10. Altre spese: - Assicurazione: €700 - Assistenza CRI a terra e in acqua con mezzo nautico per 3 giorni: €1.200 - Sub (2 mezzi nautici, 4/6 persone per 2 giorni): €300 - 1 medico di gara per 3 giorni: €450 - Redazione Piano di sicurezza e assistenti logistica: €350	€ 3.000,00	€ 3.000,00	ammissibili
Totale Spese	€ 35.610,00	€ 8.550,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 03 ottobre 2023

Maria Ada Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 318/2023 - Cl. 1.17.10.4/2023A/CR

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. COMITATO REGIONALE PER I DIRITTI UMANI E CIVILI. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "LIBERTÀ DEL SACRO", IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO CULTURALE ITALO - ARABO DAR AL HIKMA APS. (DB/MA)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. COMITATO REGIONALE PER I DIRITTI UMANI E CIVILI. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "LIBERTÀ DEL SACRO", IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO CULTURALE ITALO - ARABO DAR AL HIKMA APS. (DB/MA)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 32 del 22 febbraio 2023;

Vista la legge regionale n. 4 del 26 febbraio 2020 con cui è stato istituito il Comitato regionale per i Diritti Umani e civili;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 33/2023, che ha approvato i programmi di attività per l'anno 2023 del Settore Organismi consultivi e Osservatori e, tra gli altri, il piano di attività del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili;

Vista la nota, prot. CR n. 21439 del 3/10/2023, con cui il Centro Culturale Italo-Arabo Dar al Hikma APS con sede in Torino, via Fiochetto 14 - C.F. 05026620012 - ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti

Umani e civili dell'iniziativa "Libertà del sacro", che si terrà presso la sede del Centro culturale dal 10 ottobre 2023 al 16 aprile 2024;

Rilevato che il Centro Culturale Italo-Arabo Dar al Hikma Aps, Associazione di promozione sociale senza scopo di lucro, ha come finalità statutaria di "consentire la crescita civile e culturale, la coesione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona anche attraverso la promozione di incontri culturali";

Considerato che l'iniziativa consiste in un ciclo di incontri sul tema del rapporto tra la libertà e il sacro, per riflettere sul valore dei testi sacri e la loro interpretazione con un'analisi della loro influenza sulla società e sul rapporto con l'altro, ai quali partecipano, in qualità di relatori, esponenti del Coordinamento Interconfessionale del Piemonte, degli Enti e delle Istituzioni rappresentative del territorio;

Preso atto che durante tali incontri studiosi laici e rappresentanti di religioni diverse si confronteranno per offrire chiavi di lettura interdisciplinari sull'argomento;

Dato atto che su tutto il materiale pubblicitario e promozionale dell'iniziativa verrà apposto il logo del Consiglio regionale del Piemonte;

Visto l'art. 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;

Visto altresì il Capo VI, artt. 24 e 25 dei suddetti Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevata la rispondenza dell'iniziativa alle finalità e agli obiettivi del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili alla realizzazione dell'iniziativa "Libertà del sacro", in collaborazione con il Centro Culturale Italo - Arabo Dar al Hikma Aps;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili alla sopracitata iniziativa in € 3.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Centro Culturale Italo - Arabo Dar al Hikma Aps, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili alla realizzazione dell'iniziativa "Libertà del sacro", in collaborazione con il Centro Culturale Italo-Arabo Dar al Hikma APS con sede in Torino, via Fiochetto 14 - C.F. 05026620012 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa in € 3.000,00;
2. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Comitato regionale per i diritti umani e civili

Oggetto: Libertà del sacro - ciclo incontri 2023/2024 - I martedì della Sapienza Islamica - 12^a edizione

Soggetto Proponente Centro Culturale Dar al- Hikma

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 3.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 1.000,00	
Altre entrate:		
Fondazione CRT	€ 5.000,00	
Totale Entrate	€ 6.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto (dettagliare le singole voci costo per costo) **			
2. Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie) - stampa n. 4.000 locandine per un totale di € 700,00 - stampa n. 200 manifesti per un totale di € 300,00 - stampa n. 500 inviti per un totale di € 500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	SI
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie) - concept grafico e impaginazione programma e locandine € 300,00 - diretta streaming e piattaforma zoom € 1.600,00 - attività ufficio stampa € 500,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00	SI
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni. Non sono considerate ammissibili le spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio).			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego) - n. 30 relatori (n. 2 ore cadauno) per un totale di € 500,00			
5.2. Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) - n. 14 relatori spese di viaggio (treno, aereo, rimborso pedaggi) € 700,00 spese di vitto € 800,00 spese albergo € 700,00 - catering inaugurazione e accoglienza presso il Centro Dar al Hikma € 500,00	€ 3.200,00	€ 2.700,00	Non ammissibile voce di spesa di catering per € 500,00
6. Spese di personale (Indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale.			
7. Spese per diritti SIAE			
8. Spese relative al sostegno per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (vedi art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)			
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)			
10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio autoambulanza, piano sicurezza, assicurazione) Spese per attività di coordinamento e accompagnamento relatori	€ 1.900,00	€ 1.900,00	SI
Totale Spese	€ 9.000,00	€ 8.500,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 03 ottobre 2023



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 319/2023 - Cl. 1.17.10.4/2023A/CR

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. COMITATO REGIONALE PER I DIRITTI UMANI E CIVILI. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "SYMPOSIUM INTELLIGENZE ARTIFICIALI", IN COLLABORAZIONE CON LA SCUOLA DI FORMAZIONE SCIENTIFICA LUIGI LAGRANGE. (DB/MA)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. COMITATO REGIONALE PER I DIRITTI UMANI E CIVILI. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "SYMPOSIUM INTELLIGENZE ARTIFICIALI", IN COLLABORAZIONE CON LA SCUOLA DI FORMAZIONE SCIENTIFICA LUIGI LAGRANGE. (DB/MA)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali per la concessione di patrocini in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 32 del 22 febbraio 2023;

Vista la legge regionale n. 4 del 26 febbraio 2020 con cui è stato istituito il Comitato regionale per i Diritti Umani e civili;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 33/2023, che ha approvato i programmi di attività per l'anno 2023 del Settore Organismi consultivi e Osservatori e, tra gli altri, il piano di attività del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili;

Vista la nota, prot. CR. n. 17764 del 31/07/2023, prot CR. n. 21435 e n. 21447 del 3/10/2023 e successiva integrazione prot CR. n. 21502 del 4/10/2023, con cui la Scuola di Formazione

Scientifica Luigi Lagrange, con sede in corso Galileo Ferraris 22 bis, 10121 Torino - C.F. 97783870013 - ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili dell'iniziativa "Symposium Intelligenze Artificiali", che si terrà a Torino il 21 ottobre 2023;

Rilevato che la Scuola di Formazione Scientifica Luigi Lagrange, Associazione senza scopo di lucro, ha come finalità statutaria "la diffusione e la divulgazione scientifica a tutti i livelli scolastici e universitari e lo sviluppo della ricerca nell'ambito scientifico, favorendo l'interazione tra i settori disciplinari, nonché la promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, anche attraverso l'organizzazione di convegni e conferenze";

Considerato che l'iniziativa intende promuovere un'informazione puntuale e corretta sulle applicazioni delle intelligenze artificiali nei settori delle biotecnologie, della medicina, dello studio dei sistemi complessi, dello sport e della gestione e del monitoraggio degli scambi energetici, evidenziandone i lati positivi ed i rischi connessi all'uso di queste tecnologie;

Rilevato che l'iniziativa si articola in una serie di conferenze generali, con momenti di confronto tra relatori e pubblico, in cui professionisti, docenti e ricercatori discuteranno sulle rilevanze scientifiche e tecnologiche e sulle problematiche etiche, politiche, sociologiche e legali connesse al mondo delle intelligenze artificiali;

Dato atto che su tutto il materiale pubblicitario e promozionale dell'iniziativa verrà apposto il logo del Consiglio regionale del Piemonte;

Visto l'art. 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;

Visto altresì il Capo VI, artt. 24 e 25 dei suddetti Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevata la rispondenza dell'iniziativa alle finalità e agli obiettivi del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili alla realizzazione dell'iniziativa "Symposium Intelligenze Artificiali", in collaborazione con la Scuola di Formazione Scientifica Luigi Lagrange;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili alla sopracitata iniziativa in € 8.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte della Scuola di Formazione Scientifica Luigi Lagrange, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e

amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, *unanime*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato regionale per i Diritti Umani e civili alla realizzazione dell'iniziativa "Symposium Intelligenze Artificiali", in collaborazione con la Scuola di Formazione Scientifica Luigi Lagrange, con sede in corso Galileo Ferraris 22 bis, 10121 Torino - C.F. 97783870013 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa in € 8.000,00;

2. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Comitato regionale per i diritti umani e civili

Oggetto: Symposium Intelligenze Artificiali

Soggetto Proponente Scuola di Formazione Scientifica Luigi Lagrange

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 8.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 1.200,00	
Altre entrate:		
Lions Club Venaria Reale_€ 1.200,00_____		
_Fondazione CRT_____€ 10.970,00_____	€ 12.170,00	
Totale Entrate	€ 13.370,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto (dettagliare le singole voci costo per costo) **</p> <ul style="list-style-type: none"> - affitto aula e spazi € 3.622,00 - costo operatore tecnico Aula Magna € 250,00 - walkie talkie staff (10 pezzi) € 200,00 	€ 4.072,00	€ 3.872,00	non ammissibile € 200,00 walkie talkie non specificato noleggio
<p>2. Servizi grafici e tipografici (dettagliare, anche numericamente, le diverse tipologie)</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 500 programma Symposium su brochure € 116,00 - n. 4 Roll Up € 537,00 - n. 25 stampa locandine A3 € 30,00 - n. 25 porta badge + badge personalizzati € 40,00 	€ 723,00	€ 683,00	non ammissibile € 40,00 spesa per porta badge e badge in quanto beni durevoli
<p>3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa (dettagliare le tipologie)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio Stampa € 3.000,00 (servizio esterno) - Gestione delle Iscrizioni e RegISTRAZIONI (servizio esterno) (predisposizione modulo iscrizione, servizio call center a disposizione degli iscritti) € 1.190,00 - Comunicazione e Marketing dell'Evento (servizio esterno) (elaborazione strategia di comunicazione per promuovere il convegno, utilizzando canali social media e newsletter) € 890,00 - Valutazione post-evento (servizio esterno) (raccolta feedback dai partecipanti e dagli stakeholder per valutare l'efficacia dell'evento e identificare opportunità di miglioramento per future edizioni) € 690,00 	€ 5.770,00	€ 5.770,00	SI

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni.</p> <p>Non sono considerate ammissibili le spese per premi in denaro (ad eccezione delle borse di studio).</p>			
<p>5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato), e dettagliare il loro numero, nominativo, costo e ore di impiego)</p> <p>n. 2 esperti per attività di pianificazione, ideazione e coordinazione del progetto (numero ore 120) (definizione di una strategia chiara per l'organizzazione del convegno, stabilendo gli obiettivi, il formato e la durata dell'evento. Organizzazione dei dettagli operativi, inclusi il programma dell'evento, l'allestimento delle sale, la gestione delle registrazioni e le sessioni di lavoro) per un totale di € 2.990,00</p> <p>5.2. Relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) Pranzo a buffet € 18,00 a persona x 250 persone per un totale di € 4.500,00</p>	€ 7.490,00	€ 2.990,00	non ammissibile € 4.500,00 in quanto pranzo a buffet e non per relatori
<p>6. Spese di personale (Indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale. L'importo è considerato ammissibile nella misura massima del venti per cento del totale delle spese medesime sostenute.)</p>			
7. Spese per diritti SIAE			
8. Spese relative al sostegno per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (vedi art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)			
8. Spese relative al sostegno per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (vedi art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)			
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (es. allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)			
<p>10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario. (Specificare e quantificare le singole voci di spesa; a titolo esemplificativo spese per servizio autoambulanza, piano sicurezza, assicurazione) coordinamento logistico (servizio esterno) (progettazione delle posizioni di lavoro, creare descrizioni dettagliate dei ruoli, compresi compiti, responsabilità e requisiti specifici) € 1190,00 - assistenza ai partecipanti (servizio esterno) € 790,00 - n. 3 addetti accoglienza (servizio esterno) € 750,00 - n. 4 addetti alla sicurezza (servizio esterno) € 1.000,00 - n. 2 punti di igiene € 30,00 - n. 20 spugne igieniche microfono € 20,00</p>	€ 3.780,00	€ 3.780,00	SI

Totale Spese

€ 21.835,00

€ 17.095,00

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

*Note ulteriori**Data* 04 ottobre 2023

Marco Audino

Redazione a cura di:

Daniela Bartoli

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 320/2023 - Cl. Cl. 1.17.3.1/2023

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. CONSULTA REGIONALE EUROPEA. APPROVAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "FORUM BIELLA CREATIVE CITIES - VALORE E CULTURA DELL'ACQUA E DELL'AMBIENTE", 20 E 21 OTTOBRE 2023, IN COLLABORAZIONE CON LA CITTÀ DI BIELLA. (DB/ACS)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. CONSULTA REGIONALE EUROPEA. APPROVAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "FORUM BIELLA CREATIVE CITIES - VALORE E CULTURA DELL'ACQUA E DELL'AMBIENTE", 20 E 21 OTTOBRE 2023, IN COLLABORAZIONE CON LA CITTÀ DI BIELLA. (DB/ACS)

Vista la deliberazione C.R. n. 91-5176 del 19 luglio 1976 con cui il Consiglio regionale del Piemonte ha istituito la Consulta regionale europea quale organo permanente di consultazione della Regione sui temi dell'unificazione europea;

Vista la deliberazione C.R. n. 153-18550 del 21 novembre 1995 con cui è stato approvato lo statuto della Consulta regionale europea;

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291 del 28 dicembre 2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977 n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", così come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 33 del 22 febbraio 2023 con cui l'Ufficio di Presidenza ha approvato il piano di attività per l'anno 2023 della Consulta regionale europea;

Considerato che l'iniziativa non è prevista dal suddetto piano di attività per l'anno 2023 del Settore Organismi consultivi, Osservatori, ma rientra nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale e dalla Consulta regionale europea del Piemonte;

Vista la nota acquisita agli atti con prot. CR n. 21233 del 29 settembre 2023 con cui la città di Biella richiede la collaborazione del Consiglio regionale del Piemonte e della Consulta regionale europea alla realizzazione del Forum Biella Creative Cities 2023 – Valore e Cultura dell'Acqua e dell'Ambiente, dedicato alla creatività sostenibile, concetto chiave che unisce 3 trend forti e rilevanti nel distretto biellese, globalmente in modo innovativo e distintivo declinato in: Industria, artigianato, attività del Territorio, Ambiente, Città Alpina (rete operativa con la Convenzione delle Alpi);

Considerato che la città e il Biellese sono nel network Città Creative UNESCO e sono sede di un distretto manifatturiero tessile di eccellenza internazionale, con una cultura del lavoro e dell'impresa che va dall'artigianato alla dimensione di industria globale, coerentemente con il Cluster Unesco Craft and Folk and Art e che la Città di Biella si pone obiettivi di sostenibilità, della svolta green e del mantenimento della tradizione tessile attraverso la formazione, lo sviluppo dell'attività congressuale e fieristica, l'innovazione tecnologica e la ricerca e che il Forum vuole essere l'occasione per approfondire i temi del ciclo dell'acqua;

Considerato che, in particolare, saranno trattati temi legati alla fragilità ambientale (rischio idrogeologico, cambiamento climatico, impoverimento dei suoli ecc.) e urbana (rischio idrogeologico, ricostruzione post alluvione, le fasi di processo indotte come l'energia, il servizio idrico integrato, la gestione delle acque, ecc.);

Atteso che, le azioni in parola sono in linea con quanto espresso dall'ONU attraverso la celebrazione della Giornata Mondiale dell'Acqua che cade il 22 marzo di ogni anno; con il decimo World Water Forum che si terrà a Bali nel 2024; con la direttiva del 12 gennaio 2021 sull'acqua potabile che mira ad offrire acqua di rubinetto di alta qualità in tutta l'UE; con la proposta della Commissione europea (ottobre 2022) volta a modificare il quadro per l'azione comunitaria in materia di acque, la direttiva sulla protezione delle acque sotterranee dall'inquinamento e dal deterioramento e la direttiva relativa a standard di qualità ambientale nel settore della politica delle acque;

Atteso che esperti e rappresentanti di rilievo del settore idrico e universitario insieme alle Creative Cities Unesco nazionali ed internazionali, che riconoscono tra i propri obiettivi la creatività come fattore strategico dello sviluppo sostenibile, si confronteranno su GPP (Green Public Procurement) e sul servizio idrico integrato, acque meteoriche e drenaggio urbano, regolazione economica dei settori pubblici, accreditamenti e certificazioni green, sviluppo ambientale, sviluppo energetico;

Dato atto che il Consiglio regionale e la Consulta regionale europea collaborano dal 2015 con il Politecnico di Torino, Dipartimento di Architettura e Design, a progetti finalizzati sia alla valorizzazione dei Siti Unesco del Piemonte, con una analisi secondo l'approccio Sistemico e della Blue Economy, per identificare i potenziali filoni di sviluppo territoriale e di relazione tra loro, sia alla creazione di un distretto regionale del Piemonte di tutti i siti Unesco;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con la DUP n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;

Visto altresì il Capo VI, artt. 24 e 25 dei Criteri di cui alla citata DUP;

Preso atto dell'istruttoria tecnica svolta dai competenti uffici del Settore Organismi Consultivi ed Osservatori, **allegata** alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Verificata la coerenza della suddetta iniziativa con le finalità istituzionali e gli obiettivi generali della Consulta regionale europea;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale e della Consulta regionale europea alla realizzazione dell'iniziativa "Forum Biella Creative Cities - Valore e Cultura dell'Acqua", 20 e 21 ottobre 2023 in complessivi euro 15.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione, prot. CR n. 21233 del 29 settembre 2023, resa da parte della Città di Biella di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade in via diretta ed esclusiva sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, **unanime**,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica **allegata**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la partecipazione del Consiglio regionale e della Consulta regionale europea alla realizzazione dell'iniziativa "Forum Biella Creative Cities – Valore e Cultura dell'Acqua e dell'Ambiente", in collaborazione con la Città di Biella, che si svolgerà il 20 e 21 ottobre 2023;

2. di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione all'iniziativa del Consiglio regionale e della Consulta regionale europea in euro 15.000,00;

3. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Iniziativa " "Forum Biella Creative Cities" - Valore e Cultura dell'Acqua e dell'Ambiente - 2023

Soggetto Proponente Comune di Biella (Via Battistero, 4 - 13900 Biella)

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Internazionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 15.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 30.000,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 30.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell' iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto</p> <p>1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto (dettagliare le singole voci costo per costo) **</p> <p>a. Servizi tecnici: audio, video, luci, traduzione simultanea, live streaming su piattaforma, speaker connessi da remoto (via Zoom o simili), con affidamento complessivo ad un unico soggetto (Società Number One srl) Euro 23.000,00</p> <p>b. Affitto sala convegni Città Studi Euro 1.586,00</p>	€ 24.586,00	€ 24.586,00	
<p>2. Servizi editoriali, grafici e tipografici</p> <p>- Redazione, impaginazione, edizione e stampa atti Forum (1.000 copie) Euro 6.045,20</p>	€ 6.045,20	€ 6.045,20	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa</p> <p>a. Gestione della comunicazione stampa (con affidamento a società Spazi-o srl)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto Ufficio Stampa - Gestione comunicazione stampa tradizionale e web - Preparazione contenuti web durante il Forum - Follow up stampa Euro 2.000,00 <p>a. Budget pubblicitario social media (con affidamento a Società di servizi)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Post canali Facebook e Instagram dedicati: <ul style="list-style-type: none"> o Save The Date (18/20/22/26 sett.) o Video Teaser (28 sett.) o Presentazioni relazioni e temi (2/3/4/5/9/10/11/12/16/18 ott.) o Follow up Forum (25 ott.) Euro 2.440,00 <p>b. Annunci stampa su</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Biellese: Martedì 17 ottobre - L'Eco: Giovedì 19 ottobre - La Nuova Provincia: Mercoledì 18 ottobre - La Stampa: Domenica 15 ottobre <p>Euro 878,40</p> <p>c. Stampa affissioni e striscioni</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 aerostiscioni - 3 poster 6m x 3m - 5 manifesti cm 139 x cm 190 - Bobina TNT m 10 x m 1allestim. esterno Città Studi <p>Euro 1.122,40</p> <p>d. Servizio di videomaking per produzione short video e interviste per campagna comunicazione social durante e dopo l'evento (con affidamento a Società di servizi)</p> <p>Euro 2.928,00</p>	<p>€ 9.368,80</p>	<p>€ 9.368,80</p>	
<p>4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni</p>			
<p>5. Compensi per relatrici/relatori, esperte/i, docenti o artiste/i, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato) e relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio)</p>			
<p>6. Spese di personale</p> <p>L'importo è considerato ammissibile nella misura massima del venti per cento del totale delle spese medesime sostenute. Indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale.</p> <p>Dettaglio</p>			
<p>7. Spese per diritti SIAE</p>			
<p>8. Spese per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)</p>			

9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)			
<p>10. Altre spese</p> <p>Spese non rientranti nelle tipologie sopraindicate, strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario</p> <p>Specificare e quantificare le singole voci di spesa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servizio di organizzazione e coordinamento tecnico (con affidamento a società Spazi-o srl) o Definizione degli aspetti organizzativi generali o Condivisione e definizione degli obiettivi e del relativo briefing del Forum o Coordinamento dei fornitori nella prima fase di elaborazione dell'immagine coordinata del Forum, delle applicazioni della stessa e dell'organizzazione dell'evento presso Città Studi o Preparazione dei contenuti finalizzati alla presentazione del Forum e alla raccolta sponsor o Gestione contatti con ospiti e relatori o Contatti preparatori alla comunicazione stampa con giornalisti, portali web, testate locali e nazionali, televisioni. o Gestione delle attività di comunicazione insieme al fornitore specifico o Preparazione e gestione della presentazione del Forum al World Tourism Event di Torino 21-23 settembre) o Progettazione del contest "Acqua" con le scuole del territorio o Attività finalizzate all'attivazione del PCTO con le scuole del territorio per il servizio di accoglienza al Forum e durante gli eventi di contorno o Organizzazione presenza ospiti e relatori o Assistenza alla gestione video e web del Forum o Coordinamento allestimenti e prova generale Euro 5.000,00 	€ 5.000,00	€ 5.000,00	
Totale Spese	€ 45.000,00	€ 45.000,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	La città di Biella ha affidato a società di servizi le attività complessive da svolgersi a servizio del Forum
-----------------------	---

Data 02 ottobre 2023



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 321/2023 - Cl. Cl. 1.17.3.1/2023

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. CONSULTA REGIONALE EUROPEA. MODIFICA E INTEGRAZIONE DELLA DUP N. 289/2023 E INTEGRAZIONE DEL CONTRIBUTO ALL'ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "ATTIVITÀ DIDATTICA E DI FORMAZIONE SULL'UNIONE EUROPEA E SUL SUO RUOLO NEL MONDO" - 2023/2024, IN COLLABORAZIONE CON DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO. (DB/ACS)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. CONSULTA REGIONALE EUROPEA. MODIFICA E INTEGRAZIONE DELLA DUP N. 289/2023 E INTEGRAZIONE DEL CONTRIBUTO ALL'ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "ATTIVITÀ DIDATTICA E DI FORMAZIONE SULL'UNIONE EUROPEA E SUL SUO RUOLO NEL MONDO" - 2023/2024, IN COLLABORAZIONE CON DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO. (DB/ACS)

Vista la deliberazione C.R. n. 91-5176 del 19 luglio 1976 con cui il Consiglio regionale del Piemonte ha istituito la Consulta regionale europea quale organo permanente di consultazione della Regione sui temi dell'unificazione europea;

Vista la deliberazione C.R. n. 153-18550 del 21 novembre 1995 con cui è stato approvato lo statuto della Consulta regionale europea;

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291 del 28 dicembre 2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977

n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", così come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 33 del 22 febbraio 2023 con cui l'Ufficio di Presidenza ha approvato il piano di attività per l'anno 2023 della Consulta regionale europea, che prevede la realizzazione dell'iniziativa "Attività didattica e di formazione sull'Unione Europea e sul suo ruolo nel mondo - 2023 -2024", in collaborazione con il Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università degli Studi di Torino;

Dato atto che con DUP n. 289 del 13 settembre 2023 è stato concesso per l'iniziativa in parola e per mero errore di calcolo il contributo di euro 8.985,00, in luogo di euro 11.140,00;

Dato atto che occorre pertanto modificare la DUP n. 289 del 13 settembre 2023 e sostituirla con l'istruttoria tecnica allegata, poiché non erano state conteggiate tutte le già descritte attività da svolgersi ai fini della realizzazione dell'iniziativa;

Preso atto pertanto della nuova istruttoria tecnica svolta dai competenti uffici del Settore Organismi Consultivi ed Osservatori **allegata** alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale e della Consulta regionale europea alla realizzazione dell'iniziativa "Attività didattica e di formazione sull'Unione Europea e sul suo ruolo nel mondo" 2023-2024 in complessivi euro 11.140,00 a fronte di euro 11.678,60 di spese ammissibili, anziché euro 8.985,00, con un incremento di euro 2.155,00;

L'Ufficio di Presidenza, **unanime**,

DELIBERA


1. di approvare la modifica e l'integrazione della precedente DUP n. 289/2023 per le motivazioni espresse in premessa, prevedendo un maggiore contributo per la partecipazione del Consiglio regionale e della Consulta regionale europea alla realizzazione dell'iniziativa "Attività didattica e di formazione sull'Unione Europea e sul suo ruolo nel mondo" 2023-2024, in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società;

2. di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione all'iniziativa del Consiglio regionale e della Consulta regionale europea in euro 11.140,00, come da istruttoria tecnica **allegata** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3. di incrementare pertanto il contributo di euro 2.155,00 a favore del Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università degli Studi di Torino;

4. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Iniziativa " Attività didattica e di formazione sull'Unione Europea e sul suo ruolo nel mondo" - ottobre 

Soggetto Proponente Università di Torino - Dipartimento Culture, Politica e Società

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 11.140,00
Risorse proprie ente proponente	€ 2.693,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 2.693,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell' iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto			
2. Servizi editoriali, grafici e tipografici			
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa			
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>5. Compensi per relatrici/relatori, esperte/i, docenti o artiste/i, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato) e relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio)</p> <p>1. Attività 1: Seminario "The European Union and Western Balkans: enlargement and post-conflict transition" - contratto di docenza a contratto comprensivo di vitto e alloggio a Torino (una settimana) 2.300,00 euro - spese di viaggio 300,00 euro per un totale di euro 2.600,00</p> <p>Attività 2: Ciclo di seminari "EU Voices seminars" - 9 compensi (18 ore): 1200,00 euro - ospitalità in hotel per 9 persone 630,00 euro - spese viaggio per 9 persone 1.900,00 euro - spese vitto per 9 persone 200,00 euro - trasporto pubblico da e per aeroporto per 9 persone 200,00 euro per un totale di euro 4.130,00</p> <p>Attività 3: Ciclo seminari "Europe from outside Seminars" - max 6 compensi (12 ore) 1.200,00 euro - ospitalità in hotel per 6 persone 660,00 euro - spese di viaggio per max 6 persone 2.100,00 euro - vitto per max 6 persone 300,00 euro - spostamenti da e per aeroporto per max 6 persone 150,00 euro per un totale di euro 4.410,00</p>	€ 11.140,00	€ 11.140,00	
<p>6. Spese di personale L'importo è considerato ammissibile nella misura massima del venti per cento del totale delle spese medesime sostenute. Indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale.</p> <p>Dettaglio prof. Giovanni Finizio (40 ore) e Prof Caraffini (20 ore)</p>	€ 2.693,00	€ 538,60	ammissibile nella misura del 20 per cento
7. Spese per diritti SIAE			
8. Spese per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)			
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)			
10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopraindicate, strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario Specificare e quantificare le singole voci di spesa			
Totale Spese	€ 13.833,00	€ 11.678,60	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 27 settembre 2023

Angelo Casolo

Redazione a cura di:

Daniela Bartoli

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 322/2023 - Cl. Cl.1.17.1.2.1/2019/XI/CR

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. SETTORE ORGANISMI CONSULTIVI E OSSERVATORI. MODIFICA DEI COMPONENTI DEL COMITATO DELLA REGIONE PIEMONTE PER L'AFFERMAZIONE DEI VALORI DELLA RESISTENZA E DEI PRINCIPI DELLA COSTITUZIONE REPUBBLICANA. (DB/LD)

L'anno 2023, il giorno 4 ottobre alle ore 18.00 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. SETTORE ORGANISMI CONSULTIVI E OSSERVATORI. MODIFICA DEI COMPONENTI DEL COMITATO DELLA REGIONE PIEMONTE PER L'AFFERMAZIONE DEI VALORI DELLA RESISTENZA E DEI PRINCIPI DELLA COSTITUZIONE REPUBBLICANA. (DB/LD)

Vista la legge regionale 22 gennaio 1976, n. 7 "Attività della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana", che ha istituito presso il Consiglio regionale del Piemonte il Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana;

Atteso che nella seduta dell'11 luglio 2019 l'Ufficio di Presidenza, al fine di procedere al rinnovo degli Organismi consultivi per l'XI legislatura, ha preso atto della nota "Insediamento Organismi Consultivi per la XI legislatura. Nota della Direzione Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale. Settore Organismi Consultivi, Osservatori e Informazione", ritenendo di confermare la composizione degli Organismi della X legislatura, con l'esclusione degli Enti nel frattempo cessati e fatto salva la facoltà di inserire o ammettere nell'Organismo, direttamente o su istanza degli interessati, nuovi soggetti nel corso della XI legislatura;

Dato atto che il Presidente del Consiglio regionale ha conseguentemente proceduto, con proprie lettere, a richiedere agli Enti già rappresentati negli Organismi nella precedente legislatura le designazioni dei rispettivi rappresentanti;

Preso atto che con deliberazione n. 139 del 2 settembre 2019 l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale ha proceduto alla nomina dei componenti il Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione

repubblicana, designati dagli Enti rappresentati nell'organismo, ai sensi dell'art. 4 della l.r. n. 7/1976;

Preso atto della nota, pervenuta dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte (USR Piemonte), acquisita agli atti con prot. n. 21383 del 2 ottobre 2023, con cui l'USR stesso designa quale proprio rappresentante nel Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana la signora Elena Cappai, in sostituzione della signora Maria Teresa Ingicco;

Preso quindi atto dell'**allegato**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che prevede la nuova composizione del Comitato Resistenza e Costituzione;

Dato atto che il componente dell'Organismo sopra citato resta in carica per la durata della legislatura e il suo mandato è gratuito;

L'Ufficio di Presidenza, **unanime**,

DELIBERA

1. di prendere atto della designazione, in seno al Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana, della signora Elena Cappai, in sostituzione della signora Maria Teresa Ingicco, in rappresentanza dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte (USR Piemonte);
2. di nominare, pertanto, la signora Elena Cappai, in rappresentanza dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte (USR Piemonte), quale membro del Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana;
3. di approvare la nuova composizione del Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana, così come risultante nell'**allegato**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

ENTE/CATEGORIA DESIGNANTE	DESIGNATO
Presidente del Consiglio regionale	Stefano Allasia
Vicepresidente del Consiglio regionale	Daniele Valle
Giunta regionale	Andrea Tronzano
Gruppo PD	Mauro Salizzoni
Gruppo Lega Salvini Piemonte	Federico Perugini
Gruppo M5S	Sarah Disabato
Gruppo FI	Paolo Ruzzola
Gruppo LUV	Silvana Accossato
Gruppo Chiamparino per il Piemonte	Mario Giaccone
Gruppo Moderati	Silvio Magliano
Gruppo Misto Movimento 4 ottobre	Francesca Frediani
Istituto Storico AL	Mariano Giacomo Santaniello
Istituto Storico AT	Mario Renosio
Istituto Storico CN	Pierluigi Maria Garelli
Istituto storico BI-VC	Giorgio Gaietta
Istituto Storico NO-VCO	Paolo Cattaneo
Istituto Storico piemontese	Claudio Dellavalle
Archivio Nazionale Cinematografico della Resistenza	Corrado Borsa
AIVITER ONLUS	Giampaolo Giuliano
ASS. NAZIONALE COMBATTENTI FORZE ARMATE REGOLARI NELLA GUERRA DI LIBERAZIONE	Giuliano Laghi
ANED - ASS. NAZ. EX DEPORTATI NEI CAMPI NAZISTI - SEZ. FERRUCCIO MARUFFI	Rosanna Ortu Sarboraria
ASS. NAZ. EX INTERNATI MILITARI - ANEI	Alessandra Fioretti
ANPI - COMITATO REGIONALE PIEMONTE	Ezio Montalenti
ANPI - COMITATO PROVINCIALE TORINO	Nino Boeti
ASS. NAZ. PERSEGUITATI POLITICI - ANPPIA	Bruno Segre
ASS. VOLONTARI DELLA LIBERTA'	Mario Anacar
FEDERAZIONE ITALIANA ASSOCIAZIONI PARTIGIANE - FIAP	Antonio Caputo
ASSOCIAZIONE NAZIONALE VENEZIA GIULIA DALMAZIA - ANVGD	Antonio Vatta
ASS. NAZ. FAMIGLIE CADUTI E DISPERSI IN GUERRA	Pietro Luigi Becchio
ASS. NAZ. COMBATTENTI E REDUCI	Osvaldo Frigato
ASS. NAZ. VETERANI E REDUCI GARIBALDINI	Alessandro Trovato
ISTITUTO DEL NASTRO AZZURRO - FEDERAZIONE TORINO	Domenico Baldassarre
COMANDO MILITARE REGIONE NORD	Sabino Bovio
ASS. NAZ. REDUCI DALLA PRIGIONIA	Andrea Parodi
ASSOCIAZIONE CASA DELLA RESISTENZA DI VERBANIA FONDOTOCE	Gianfranco Fradelizio
ASSOCIAZIONE MEMORIA DELLA BENEDICTA	Daniele Gaetano Borioli
ASSOCIAZIONE MUSEO DIFFUSO DELLA RESISTENZA DI TORINO	Roberto Mastroianni
ASSOCIAZIONE COMITATO RESISTENZA COLLE DEL LYS	Amalia Neirotti
CASA DELLA MEMORIA DI VINCHIO D'ASTI	Nicoletta Fasano
ASSOCIAZIONE NESSUN UOMO E' UN'ISOLA	Giuseppa Mafodda
ASSOCIAZIONE CONSIGLIERI GIA' FACENTI PARTE DEL CONSIGLIO REGIONALE	Luciano Marengo
ASSOCIAZIONE SALVIAMO LA COSTITUZIONE	Antonio Caputo
FONDAZIONE POLO DEL 900	Emiliano Paoletti
AIACE	Sara Girardo
CENTRO STUDI PIERO GOBETTI	Pietro Polito
COMUNITA' EBRAICA DI TORINO	Claudia Abbina
FONDAZIONE ISTITUTO PIEMONTESE ANTONIO GRAMSCI ONLUS	Francesco Salinas
ISTITUTO SALVEMINI	Marco Brunazzi
ISTITUTO UNIVERSITARIO STUDI EUROPEI	Rosario Ferrara
CESI - CENTRO EINSTEIN STUDI INTERNAZIONALI	Fulvio Gambotto
MOVIMENTO FEDERALISTA EUROPEO	Grazia Borgna
SCUOLA DI PACE DEL COMUNE DI BOVES	Giordano Enrica
UNIVERSITA' DI TORINO- DIPARTIMENTO DI STUDI STORICI	Mauro Forno
UNIVERSITA' DI TORINO - DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA	Valeria Marcenò
UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE	Massimo Cavino
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE	Elena Cappai
FONDAZIONE GIORGIO AMENDOLA	Prospero Cerabona
FONDAZIONE DONAT-CATTIN	Michelangelo Toma
FONDAZIONE VERA NOCENTINI	Enrico Miletto
UNIONE CULTURALE ANTONICELLI	Diego Guzzi
CENTRO PANNUNZIO	Stefano Morelli
CENTRO STUDI GIORGIO CATTI	Chiara Genisio
Associazione Nazionale Partigiani Cristiani	Marco Castagneri
CGIL	Claudio Stacchini
CISL	Marcello Maggio
UIL	Lorenzino Cestari
UGL	Gabriele Accornero
ACLI	Massimo Tarasco
LEGA DELLE AUTONOMIE LOCALI DEL PIEMONTE	Giulia De Grandi
UNCEM Delegazione Piemontese	Giorgio Ferraris
ANCI Piemonte	Gino Anchisi
AICCRE Associazione Comuni d'Europa - Federazione Piemontese	Laura Gaudenzi
Partito Democratico	Paolo Furia
Moderati	Giulio Caligara
Sinistra Italiana	Maria Chiara Acciarini
Lista Chiamparino per il Piemonte del Si	Alessandro Battaglino
Fondazione Nuto Revelli Onlus	Beatrice Verri
Associazione La Porta di Vetro	Michele Ruggiero